Приложение 5

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»
Факультет истории, политологии и филологии
Кафедра теории и истории государства и права

УТВЕРЖДАЮ:
Декан факультета



С. К. Лямин
«17» июня 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине Б1.О.11 Правоведение

Направление подготовки/специальность: 45.03.01 - Филология

Профиль/направленность/специализация: Зарубежная филология

Уровень высшего образования: бакалавриат

Квалификация: Бакалавр

год набора: 2026

Тамбов, 2026

Автор программы:
Кандидат юридических наук, доцент Максимова Ирина Михайловна

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 45.03.01 - Филология (уровень бакалавриата) (приказ Министерства науки и высшего образования РФ от «12» августа 2020 г. № 986).

Рабочая программа принята на заседании Кафедры теории и истории государства и права «16» июня 2026 г. Протокол № 11

Рассмотрена и одобрена на заседании Ученого совета Факультета истории, политологии и филологии, Протокол от «17» июня 2026 г. № 10.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели и задачи дисциплины…… 4

2. Место дисциплины в структуре ОП бакалавриата……. 4

3. Объем и содержание дисциплины…… 5

4. Контроль знаний обучающихся и типовые оценочные средства…… 14

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)…….. 31

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины…… 32

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы……. 34

1. Цели и задачи дисциплины

1.1 Цель дисциплины – формирование компетенций:

УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности

1.2 Типы задач профессиональной деятельности, к которым готовятся обучающиеся в рамках освоения дисциплины:

- научно-исследовательский
- педагогический
- прикладной

1.3 Дисциплина ориентирована на подготовку обучающихся к профессиональной деятельности в сферах: 01 Образование и наука (в сферах: реализации основных образовательных программ основного общего, среднего общего образования, основных программ профессионального обучения, образовательных программ среднего профессионального образования, высшего образования, дополнительных профессиональных программ; научных исследований), Сфера перевода (устный и письменный (в том числе художественный) перевод), Сфера устной и письменной коммуникации

1.4 В результате освоения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы:

Обобщенные трудовые функции / трудовые функции / трудовые или профессиональные действия (при наличии профстандарта)	Код и наименование компетенции ФГОС ВО, необходимой для формирования трудового или профессионального действия	Индикаторы достижения компетенций
	УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	Анализирует и применяет правовые нормы противодействия коррупции, отстаивает свою гражданскую позицию, критически оценивая коррупционное поведение и его социальные, экономические и политические последствия

1.5 Согласование междисциплинарных связей дисциплин, обеспечивающих освоение компетенций:

УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности

№ п/п	Наименование дисциплин, определяющих междисциплинарные связи	Форма обучения
		Очная (семестр)
		2
1	Безопасность жизнедеятельности	+

2. Место дисциплины в структуре ОП бакалавриата:

Дисциплина «Правоведение» относится к обязательной части учебного плана ОП по направлению подготовки 45.03.01 - Филология.

Дисциплина «Правоведение» изучается в 1 семестре.

3.Объем и содержание дисциплины

3.1.Объем дисциплины: 2 з.е.

Очная: 2 з.е.

Вид учебной работы	Очная (всего часов)
Общая трудоёмкость дисциплины	**72**
Контактная работа	32
Лекции (Лекции)	16
Практические (Практ. раб.)	16
Самостоятельная работа (СР)	40
Зачет	-

3.2.Содержание курса:

№ темы	Название раздела/темы	Вид учебной работы, час.			Формы текущего контроля
		Лекции	Практ. раб.	СР	
		О	О	О	
1 семестр					
1	Основы гражданского права	2	2	4	Собеседование; Письменное задание
2	Основы предпринимательского права	2	2	4	Письменное задание; Собеседование
3	Основы трудового права	2	2	4	Собеседование; Решение задач
4	Основы налогового права	2	2	4	Собеседование; Письменное задание
5	Основы семейного права	2	2	4	Собеседование
6	Защита прав субъектов экономических отношений	2	2	4	Собеседование; Письменное задание
7	Административная ответственность субъектов экономических отношений	2	2	8	Собеседование; Письменное задание
8	Основы уголовной ответственности субъектов экономических отношений	2	2	8	Собеседование; Письменная контрольная работа

Тема 1. Основы гражданского права (УК-11)

Лекция.

Гражданское право: понятие, предмет, система, источники. Действие гражданского законодательства во времени, пространстве и по кругу лиц. Понятие гражданского правоотношения, его элементы и структура. Виды гражданских правоотношений. Основания возникновения, изменения, прекращения гражданских правоотношений. Граждане и юридические лица как субъекты гражданского права и участники экономических отношений. Гражданско-правовые сделки. Право собственности и другие вещные права. Обязательство в гражданском праве: понятие, основания возникновения, принципы исполнения. Гражданско-правовая и экономическая ответственность за нарушение обязательств. Возмещение убытков как мера ответственности. Понятие договора. Виды договоров. Общие положения о наследовании, наследование по завещанию, наследование по закону, наследственный договор.

Практическое занятие.

Вопросы для обсуждения:

1. Характеристика гражданского права и источников гражданского права (ГК РФ и иные нормативные правовые акты)
2. Гражданско-правовой статус гражданина. Правосубъектность физических лиц. Понятие и виды актов гражданского состояния.
3. Понятие и виды юридических лиц. Коммерческие и некоммерческие юридические лица. Правосубъектность юридических лиц в гражданском праве.
4. Объекты гражданского права. Вещи как объект гражданских правоотношений.
5. Понятие, элементы и виды гражданских правоотношений. Особенности корпоративных правоотношений.
6. Основания возникновения, изменения и прекращения гражданских правоотношений.
7. Понятие договора. Виды договоров в соответствии с ГК РФ.
8. Гражданско-правовая и экономическая ответственность за нарушение обязательств.
9. Понятие наследования. Наследование по закону. Наследование по завещанию. Наследственный договор

Письменное задание:

1. Выписать из ГК РФ статьи, которые характеризуют статус юридического лица в РФ (обязательно статьи о коммерческих юридических лицах). Кратко указать, о чем эти статьи.
2. Указать договоры (в соответствии с ГК РФ), которые заключаются обязательно в письменной форме (минимум 5 договоров)
3. Охарактеризовать порядок возврата и обмена товара (надлежащего/ненадлежащего качества) продавцу в соответствии с ГК РФ и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Задания для самостоятельной работы.

Составить глоссарий. Термины: обычай (в гражданском праве), договор, убытки, юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, самозанятый гражданин, имущество, предприятие, единый недвижимый комплекс, недвижимые вещи, ценные бумаги, доверенность, обязательство, коммерческое юридическое лицо, деловая репутация.

Тема 2. Основы предпринимательского права (УК-11)

Лекция.

Понятие предпринимательской деятельности, ее соотношение с экономической, хозяйственной и коммерческой деятельностью. Признаки и принципы предпринимательской деятельности. Понятие, предмет и источники предпринимательского права. Виды экономической деятельности. Предпринимательские правоотношения, их субъекты. Имущественная основа предпринимательской деятельности. Средства труда и предметы труда, оборотные и внеоборотные активы, капиталы, фонды и резервы. Правовое регулирование предпринимательских рынков. Государственное регулирование предпринимательской деятельности.

Практическое занятие.

Вопросы для обсуждения:

1. Характеристика предпринимательской деятельности
2. Понятие, источники и принципы предпринимательского права
3. Имущественная основа предпринимательской деятельности
4. Договор как основа предпринимательской деятельности.
5. Правовое регулирование деятельности предпринимателя как товаропроизводителя
6. Характеристика видов экономической деятельности
7. Антимонопольное регулирование и контроль предпринимательской деятельности
8. Контроль соблюдения законодательства о рекламе
9. Правовое регулирование рынка товаров (работ, услуг)
10. Правовое регулирование рынка страховых услуг
11. Правовое регулирование сельскохозяйственного рынка
12. Правовое регулирование рынка инвестиций

Письменное задание:

Написать конкретные примеры нормативных правовых актов, регулирующих предпринимательское право (не менее 5).

Задания для самостоятельной работы.

Нарисовать схему «Соотношение предпринимательской, коммерческой и хозяйственной деятельности».

Тема 3. Основы трудового права (УК-11)

Лекция.

Предмет, метод, система и функции трудового права. Понятие источников (формы) трудового права. Классификация источников трудового права. Понятие и виды субъектов трудового права. Социальное партнерство: понятие, принципы, формы. Коллективные договоры и соглашения. Трудовой договор: понятие, стороны, содержание, срок. Рабочее время. Время отдыха. Вступление трудового договора в силу. Фактическое допущение к работе. Аннулирование трудового договора и его правовые последствия. Нормирование и оплата труда. Заработанная плата. Гарантии и компенсации. Дисциплина труда. Порядок применения и снятия (погашения) дисциплинарных взысканий. Материальная ответственность сторон трудового договора. Правовое положение работника и работодателя в области охраны труда. Государственный надзор и контроль за состоянием охраны труда в организациях (компетенция органов). Общественный контроль в области охраны труда.

Практическое занятие.

Вопросы для обсуждения:

1. Предмет, метод, система и функции трудового права
2. Понятие источников (формы) трудового права. Классификация источников трудового права
3. Понятие и виды субъектов трудового права. Работник, работодатель, профессиональные союзы как субъекты трудового права
4. Социальное партнерство: понятие, принципы, формы. Уровни социального партнерства
5. Коллективные договоры и соглашения
6. Трудовой договор: понятие, стороны, содержание, срок
7. Заключение, изменение, прекращение трудового договора
8. Рабочее время
9. Время отдыха
10. Вступление трудового договора в силу. Фактическое допущение к работе. Аннулирование трудового договора и его правовые последствия
11. Нормирование и оплата труда
12. Заработанная плата
13. Гарантии и компенсации в российском трудовом законодательстве

14. Дисциплина труда. Общий порядок применения и снятия (погашения) дисциплинарных взысканий

15. Материальная ответственность сторон трудового договора

16. Правовое положение работника и работодателя в области охраны труда

17. Государственный надзор и контроль за состоянием охраны труда в организациях (компетенция органов). Общественный контроль в области охраны труда

Решение задач:

Задача 1

Гражданин Иванов осуществлял трудовую деятельность в МБУ «Марьинская ЦРБ» в должности заведующего травматологическим отделением, врача-травматолога-ортопеда с 01.08.2013. Иванов неоднократно привлекался к дисциплинарным взысканиям.

10.07.2019 Иванов был уволен в соответствии с приказом МБУ «Марьинская ЦРБ». В качестве основания увольнения указан п.5 ч.1 ст. 81 ТК РФ.

Однако, Иванов предоставил работодателю сведения о том, что он находится на больничном листе по электронной почте 10.07.2019 в 18 часов 16 минут.

Письменно ответить на вопросы (ответы аргументируйте):

1) Может ли работодатель уволить сотрудника в период его временной нетрудоспособности? Если нет, то в каких случаях? Если да, то в каких случаях?

2) Какими нормами (и нормативными правовыми актами) урегулирован порядок уведомления работодателя о временной нетрудоспособности работника?

3) Правомерно ли увольнение Иванова в данном случае? Ответ аргументируйте.

4) Могут ли восстановить Иванова в должности в судебном порядке?

Задача 2

12-летний Исаев, ученик музыкальной школы, самостоятельно от своего имени заключил трудовой договор с театрально-зрелищным учреждением, в соответствии с которым обязался выступать на сцене, исполняя в ходе театральных постановок эпизодические роли с использованием музыкальных инструментов. Он неоднократно выступал в течение месяца и затем попросил оплатить ему работу.

Директор театрально-зрелищное учреждения отказался оплатить работу, не отрицая при этом факта выступлений.

Письменно ответьте на вопросы (ответы аргументируйте):

1) Можно ли считать Исаева субъектом данного правоотношения?

2) Какие требования предъявляются законодательством при привлечении к труду несовершеннолетних граждан, и какие правовые последствия может иметь их несоблюдение?

3) Подлежит оплате работа Исаева согласно ТК РФ или ГК РФ?

Задача 3

Работодатель издал локальный нормативный акт, в котором установил порядок предоставления работникам ежегодного оплачиваемого отпуска. В одном из разделов было указано, что по просьбе работника отпуск может предоставляться частями, одна из которых должна быть не менее 14 дней, а остальные – не менее 7 дней.

Соответствует ли такое условие ст. 125 ТК РФ?

Вариант: Изменится ли ваше решение, если норма о предоставлении отпуска частями (одна из которых должна быть не менее 14 дней, а остальные – не менее 7 дней) предусмотрена коллективным договором?

Возможно ли регулирование порядка предоставления отпусков локальным нормативным актом или коллективным договором?

Задача 4

Лядов в возрасте 17,5 лет был принят на работу в ночной клуб без оформления трудового договора; в приказе было указано: принят барменом. По инициативе работодателя он был уволен спустя три месяца со дня трудоустройства. В клубе не было профсоюза, и Лядов, несогласный с увольнением, в тот же день обратился с просьбой помочь в прокуратуру.

1. Соответствует ли законодательству трудоустройство Лядова?

2. Может ли Лядов быть восстановлен на работе прокурором или федеральной инспекцией труда?

Задача 5

ООО «Арно» заключило в письменной форме договор подряда с бригадой строителей для возведения в срок до 4 месяцев хозяйственных помещений на пустующем земельном участке, принадлежащем обществу, в одном из отдаленных районов города. Работы осуществлялись оборудованием подрядчика без выходных, а в некоторые дни круглосуточно.

Через месяц работы строители потребовали выплатить им вознаграждение, однако директор ООО им отказал, ссылаясь на то, что обусловленные в договоре объекты еще не построены и не приняты по акту. Кроме того, в договоре нет условий о ежемесячной оплате работы. Строители приостановили работы и обратились в суд с требованием обязать ООО «Арно» оплатить их труд за предыдущий месяц, включая оплату сверхурочной работы, применив нормы ч. 4 ст. 11 Трудового кодекса РФ к отношениям, возникшим между ними и обществом.

Есть ли основания для распространения норм ТК РФ на правоотношения, возникшие между сторонами по условиям задачи?

Задача 6

Петрова Е.С. обратилась в суд с иском к ИП Григорьеву Ю.А. об установлении факта трудовых отношений, внесении записи в трудовую книжку, взыскании невыплаченной заработной платы, компенсации за неиспользованный отпуск, заработной платы за время вынужденного прогула и компенсации морального вреда, мотивируя свои требования тем, что она с 01.12.2012 г. по 01.12.2017 г. работала у ИП Григорьева Ю.А. в должности продавца-фасовщика переборщика яиц на оптовом складе продуктов питания. Петрова Е.С. была допущена к работе ИП Григорьевым Ю.А., однако трудовой договор заключен не был. Режим рабочего времени установлен с 09.00 до 17.00 ч, выходные дни – суббота, воскресенье.

Заработная плата Петровой Е.С. была установлена: оклад в размере минимальной заработной платы по К-ой области плюс премия в размере до 100% от оклада ежемесячно.

Начиная с июля 2017 г. в связи с финансовыми проблемами заработную плату работникам выплачивать перестали. 01.12.2017 г. Петрова Е.С. в очередной раз потребовала погашения задолженности по заработной плате за 4 месяца. ИП Григорьев Ю.А. в ответ на требования отстранил Петрову Е.С. от работы и сказал, что с

01.12.2017 г. она уволена. Согласно выписке Пенсионного фонда РФ от 03.12.2017 г., ИП Григорьев Ю.А. в течение всего периода работы Петровой Е.С. не платил за нее взносы в ПФ РФ. Данные обстоятельства подтверждаются показаниями свидетелей, которые пояснили, что также работали у ИП Григорьева Ю.А. без официального оформления трудовых отношений.

Определите, какие правовые отношения сложились между субъектами. Какое решение должен принять суд?

Задача 7

Айкин, представившись индивидуальным предпринимателем, заключил от своего имени трудовые договоры с тремя штукатурами-отделочниками для выполнения отделочных работ на нескольких объектах незавершенного строительства. Штукатуры проработали три месяца, но заработную плату за этот период не получали.

В дальнейшем им удалось выяснить, что Айкин не зарегистрирован в государственном реестре в качестве индивидуального предпринимателя. Штукатуры обратились в суд с требованием к Айкину оплатить им работу.

1) Может ли Айкин быть признан работодателем?

2) Имеют ли указанные в задаче работники право требовать выплаты заработной платы и кто должен ее выплатить?

Задача 8

Трофимов отказался подписывать трудовой договор с филиалом ЗАО «Прогресс» и потребовал, чтобы в качестве работодателя был указан не филиал, а акционерное общество в целом, поскольку, по его мнению, только в этом случае ему будут предоставлены все социально-бытовые условия и льготы, предусмотренные в трудовом договоре. Руководитель филиала пояснил Трофимову, что филиал обладает правом заключения договоров.

Проанализируйте сложившуюся ситуацию и правовой статус филиала с точки зрения трудовой и гражданской правосубъектности.

Задача 9

ООО «Арно» заключило в письменной форме договор подряда с бригадой строителей для возведения в срок до 4 месяцев хозяйственных помещений на пустующем земельном участке, принадлежащем обществу, в одном из отдаленных районов города. Работы осуществлялись оборудованием подрядчика без выходных, а в некоторые дни круглосуточно.

Через месяц работы строители потребовали выплатить им вознаграждение, однако директор ООО им отказал, ссылаясь на то, что обусловленные в договоре объекты еще не построены и не приняты по акту. Кроме того, в договоре нет условий о ежемесячной оплате работы. Строители приостановили работы и обратились в суд с требованием обязать ООО «Арно» оплатить их труд за предыдущий месяц, включая оплату сверхурочной работы, применив нормы ч. 4 ст. 11 Трудового кодекса РФ к отношениям, возникшим между ними и обществом.

Есть ли основания для распространения норм ТК РФ на правоотношения, возникшие между сторонами по условиям задачи? Какое решение необходимо принять в данной ситуации.

Задача 10

Коллективным договором АО «Газстрой» предусмотрена выплата при увольнении всем работникам, проработавшим в газовой отрасли 20 и более лет, выходного пособия в размере 5 окладов, независимо от основания увольнения.

Оцените соответствие условия трудовому законодательству.

Задача 11

Работодателем было принято решение о переводе Медведевой, бухгалтера материальной группы, на должность бухгалтера группы по заработной плате на период отпуска Зайцевой по беременности и родам.

Оцените законность решения работодателя и предложите порядок действий.

Задача 12

Приказом генерального директора ООО «Станки Технологии Инструмент» Иванов был принят на работу в должности коммерческого директора. Согласно указанному приказу, основание приема на работу, а именно заключение трудового договора с указанием его номера и даты, отсутствует. Трудовая книжка хранилась и хранится после увольнения Иванова у работодателя.

В трудовом договоре указано, что Иванов принимается на должность коммерческого директора под непосредственное подчинение генерального директора по основному месту работы (пункты 1.1, 1.2). Работодатель обязуется обеспечивать работника работой (документацией, оборудованием, заданием и так далее) и необходимой для ее выполнения информацией в соответствии со специальностью, квалификацией по занимаемой должности (пункт 3.1). Работнику устанавливается должностной оклад в размере 30000 рублей в месяц (пункт 4.1). Для работника устанавливается 40-часовая рабочая неделя с двумя выходными днями: суббота и воскресенье (пункт 5.1). Работнику предоставляется ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью менее 28 календарных дней (пункт 5.3). Место исполнения обязанностей работника трудовым договором не определено.

Данный трудовой договор Ивановым не подписан.

Приказом генерального директора ООО «Станки Технологии Инструмент» Иванов был уволен с занимаемой должности по подпункту «а» пункта 6 статьи 81 Трудового кодекса РФ. В день увольнения с приказом Иванов ознакомлен не был.

Дайте правовую оценку данной ситуации.

Задача 13

В связи с отсутствием сырья директор организации издал распоряжение о предоставлении всем рабочим цеха отпуска без сохранения заработной платы на 20 дней. Возражая против предоставления такого отпуска, часть работников обратились в комиссию по трудовым спорам с требованием выплатить им среднюю заработную плату за указанный период.

Правомерны ли действия директора? Какое решение должна вынести комиссия по трудовым спорам по данному вопросу и на основании каких норм?

Задача 14

Антонова, являющаяся студенткой 1 курса заочной формы обучения Института бизнеса, обратилась к работодателю с просьбой о предоставлении ей с 10 января 2005 г. дополнительного оплачиваемого отпуска продолжительностью 20 дней на период сдачи экзаменов. К заявлению она приложила справку-вызов из вуза. Работодатель издал приказ о предоставлении Антоновой отпуска без сохранения заработной платы, так как она обучается на платном отделении в вузе, не имеющем государственной аккредитации. Соответствует ли приказ работодателя законодательству?

Задания для самостоятельной работы.

Составьте список документов, необходимых для трудоустройства гражданина в ВГТРК «Восток» на должность репортера.

Тема 4. Основы налогового права (УК-11)

Лекция.

Понятие и предмет налогового права. Источники налогового права. Понятие, функции налогов и налогообложения. Виды налогов. Объекты налогообложения, налоговая база, налоговые ставки. Государственная пошлина Налоговые правоотношения. Субъекты налогового права. Обязанность по уплате налогов (сборов) и общий порядок ее исполнения. Порядок исчисления и уплаты налогов, сборов, страховых взносов. Налоговый контроль. Нарушения налогового законодательства и ответственность за их совершение.

Практическое занятие.

Вопросы для обсуждения:

1. Налоговое право: понятие, предмет, источники.
2. Понятие, функции налогов и налогообложения. Система налогов и сборов в Российской Федерации.
3. Объекты налогообложения, налоговая база, налоговые ставки.
4. Налоговые правоотношения.
5. Налогоплательщики и плательщики сборов, плательщики страховых взносов. Налоговые агенты. Представительство в налоговых правоотношениях
6. Обязанность по уплате налогов (сборов) и общий порядок ее исполнения.
7. Порядок исчисления и уплаты налогов, сборов, страховых взносов.
8. Налоговая декларация.
9. Налоговый контроль.
10. Нарушения налогового законодательства и ответственность за их совершение.

Письменное задание:

Дать характеристику следующим категориям:

Обязанности налогоплательщика;

Обязанности налогового органа.

Задания для самостоятельной работы.

Составить глоссарий. Термины: налог, страховой взнос, сбор, государственная пошлина, недоимка, налоговая декларация, налогоплательщик, организация, публичная компания, свидетельство о постановке на учет в налоговом органе

Тема 5. Основы семейного права (УК-11)

Лекция.

Семейное право: понятие, предмет, система, источники. Общая характеристика брачно-семейных правоотношений. Заключение и прекращение брака. Права и обязанности супругов. Законный режим имущества супругов. Договорный режим имущества супругов. Ответственность супругов по обязательствам. Права и обязанности родителей и детей. Алиментные обязательства членов семьи.

Практическое занятие.

Вопросы для обсуждения:

1. Семейное право: понятие, предмет, система, источники.
2. Характеристика брачно-семейных правоотношений.
3. Заключение и прекращение брака. Права и обязанности супругов.
4. Законный режим имущества супругов.
5. Договорный режим имущества супругов.
6. Ответственность супругов по обязательствам.
7. Права и обязанности родителей и детей.
8. Алиментные обязательства родителей и детей
9. Алиментные обязательства супругов и бывших супругов. Алиментные обязательства других членов семьи.
10. Порядок уплаты и взыскания алиментов. Соглашение об уплате алиментов.

Задания для самостоятельной работы.

Составить схему «Порядок расторжения брака в административном и судебном порядке».

Тема 6. Защита прав субъектов экономических отношений (УК-11)

Лекция.

Понятие и способы защиты прав и законных интересов субъектов экономических отношений. Юрисдикционная и неюрисдикционная форма защиты прав и законных интересов субъектов экономических отношений. Административный порядок защиты. Судебный порядок защиты. Арбитражные суды и суды общей юрисдикции. Третейские суды в системе защиты прав и законных интересов субъектов экономических отношений. Процедура медиации в системе защиты прав и законных интересов субъектов экономических отношений.

Практическое занятие.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие и способы защиты прав и законных интересов субъектов экономических отношений. Юрисдикционная и неюрисдикционная форма защиты прав и законных интересов субъектов экономических отношений.
2. Административный порядок защиты.
3. Защита прав и законных интересов субъектов экономических отношений органами прокуратуры.
4. Защита прав и законных интересов субъектов экономических отношений федеральными и региональными органами исполнительной власти
5. Уполномоченный по защите прав человека. Уполномоченный по защите прав предпринимателей.
6. Судебный порядок защиты. Арбитражные суды и суды общей юрисдикции. Примирительные процедуры в судебном процессе.
7. Исковое производство в суде. Приказное производство в суде.
8. Рассмотрение дел по корпоративным спорам
9. Третейские суды в системе защиты прав и законных интересов субъектов экономических отношений.
10. Процедура медиации в системе защиты прав и законных интересов субъектов экономических отношений.
11. Особенности нотариальной формы защиты прав и законных интересов субъектов экономических отношений.

Письменное задание:

Письменно дать характеристику способов защиты прав и законных интересов субъектов экономических отношений.

Задания для самостоятельной работы.

Составить схему «Механизм защиты прав и законных интересов субъектов экономических отношений».

Тема 7. Административная ответственность субъектов экономических отношений (УК-11)

Лекция.

Понятие и виды субъектов административного права. Понятие и характеристика административной правосубъектности. Сущность административного принуждения. Цели принуждения. Понятие административного правонарушения и характеристика его признаков. Состав административного правонарушения. Понятие и основания административной ответственности. Стадии производства по делам об административных правонарушениях. Понятие, виды, цели административных наказаний.

Практическое занятие.

Вопросы для обсуждения:

1. Субъекты субъектов административного права. Понятие и характеристика административной правосубъектности.
2. Понятие, сущность, цели административного принуждения.
3. Понятие и основания административной ответственности. Понятие административного правонарушения и характеристика его признаков. Состав административного правонарушения.
4. Стадии производства по делам об административных правонарушениях.
5. Понятие административных наказаний. Основные и дополнительные административные наказания.
6. Административная ответственность физических лиц.
7. Административная ответственность юридических лиц.
8. Административная ответственность должностных лиц.
9. Стадии производства по делам об административных правонарушениях.
10. Характеристика административной ответственности в области охраны собственности
11. Характеристика административной ответственности в области связи и информации
12. Административные правонарушения в области предпринимательской деятельности и деятельности саморегулируемых организаций

Письменное задание:

Изучите главы 7, 13, 14 КоАП РФ. Выпишите примеры административных правонарушений, которые:

- могут совершаться путем действия;
- могут совершаться путем бездействия.

Ответ может быть представлен в форме таблицы.

Задания для самостоятельной работы.

Заполнить таблицу:

Субъект административного правонарушения	Виды административных наказаний, применяемых к субъекту
Физическое лицо	
Юридическое лицо	
Должностное лицо	

Тема 8. Основы уголовной ответственности субъектов экономических отношений (УК-11)

Лекция.

Понятие, принципы, источники уголовного права. Понятие преступления. Состав преступления. Субъекты преступления. Объекты преступления. Вина. Формы вины. Объективная сторона преступления. Основания уголовной ответственности. Цели и виды наказаний. Презумпция невиновности. Преступления в сфере экономики. Предварительное расследование. Стадии уголовного судопроизводства.

Практическое занятие.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие, принципы, источники уголовного права
2. Уголовная политика Российской Федерации в области обеспечения экономической безопасности
3. Понятие преступления. Состав преступления. Субъекты преступления. Объекты преступления. Вина. Формы вины. Объективная сторона преступления
4. Основания уголовной ответственности. Цели и виды наказаний. Презумпция невиновности
5. Преступления против собственности
6. Преступления в сфере экономической деятельности
7. Преступления против интересов службы в коммерческих и иных организациях
8. Уголовно-правовая охрана экономических интересов и предпринимательской деятельности
9. Защита экономических интересов и прав предпринимателей в ходе уголовного судопроизводства
10. Общая характеристика порядка привлечения к уголовной ответственности
11. Гражданский иск в уголовном процессе

Письменная контрольная работа:

Подготовить аргументированный ответ (письменно) на следующий вопросы:

1. Почему в Российской Федерации юридическое лицо не может быть субъектом преступления?
2. В каких странах субъект экономической деятельности может быть привлечен к уголовной ответственности и почему?

Задания для самостоятельной работы.

1) Заполните таблицу «Состав преступления»:

Субъект	Субъективная сторона	Объект	Объективная сторона

2) Изучить главы 21 и 22 УК РФ и заполнить таблицу:

№ п/п	Вид уголовного наказания	Преступление (со ссылкой на статью УК РФ), за которое применяется конкретный вид уголовного наказания
1		
2		
….		

4. Контроль знаний обучающихся и типовые оценочные средства

4.1. Распределение баллов:

1 семестр

- текущий контроль – 80 баллов
- контрольные срезы – 2 среза по 10 баллов каждый

Распределение баллов по заданиям:

№ темы	Название темы / вид учебной работы	Формы текущего контроля / срезы	Max. кол-во баллов	Методика проведения занятия и оценки
1.	Основы гражданского права	Собеседование	5	Собеседование предполагает организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Все члены группы могут участвовать в обсуждении, добавлять информацию, дискутировать, задавать вопросы и т.д. Основные качества собеседования подлежащего оценке: - правильность ответа по содержанию; - полнота и глубина ответа; - сознательность ответа; - логика изложения материала; - рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи; - своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе; - использование дополнительного материала; - рациональность использования времени, отведенного на задание. 4-5 балла – студент умеет сопоставить полученную при подготовке к практическому занятию информацию, сравнивать разные точки зрения на анализируемую проблему, уметь четко формулировать свои вопросы и отвечать на задаваемые ему вопросы, вести дискуссию с использованием терминологии современной социологии образования 2-3 балла – студент владеет теоретическим материалом по теме практического занятия, иногда затрудняется при ответе на вопросы, не умеет сформулировать свою точку зрения на обсуждаемую проблему Если студент не владеет проблематикой практического занятия, не может отвечать на вопросы, зачитывает ответ по напечатанному тексту – ответ баллами не оценивается.

		Письменное задание	8	Письменная контрольная работа выполняется самостоятельно на занятии. Исходя из задания, письменная контрольная работа по своему содержанию может быть сведена: - к изложению решений на сформулированные задачи, условия которых непосредственно связаны со сложными и запутанными ситуациями в конкретной сфере; - к подробному ответу на проблемные контрольные вопросы, которых может быть задано несколько для самостоятельного осмысления; - к изложению материала по определенной тематике, которое на первый взгляд напоминает по способу оформлению доклад либо реферат. 6-8 баллов – студент выполнил работу без ошибок и недочетов, допустил не более одного недочета. 1-5 баллов – студент правильно выполнил не менее половины работы или допустил не более двух грубых ошибок, или не более одной грубой и одной негрубой ошибки и одного недочета, или не более двух-трех негрубых ошибок, или одной негрубой ошибки и трех недочетов, или при отсутствии ошибок, но при наличии четырех-пяти недочетов. 0 баллов – студент правильно выполнил не более 25% работы, допустил несколько недочетов или более 3 грубых ошибок.
2.	Основы предпринимательского права	Письменное задание	10	Письменная контрольная работа выполняется самостоятельно на занятии. Исходя из задания, письменная контрольная работа по своему содержанию может быть сведена: - к изложению решений на сформулированные задачи, условия которых непосредственно связаны со сложными и запутанными ситуациями в конкретной сфере; - к подробному ответу на проблемные контрольные вопросы, которых может быть задано несколько для самостоятельного осмысления; - к изложению материала по определенной тематике, которое на первый взгляд напоминает по способу оформлению доклад либо реферат. 6-10 баллов – студент выполнил работу без ошибок и недочетов, допустил не более одного недочета. 1-5 баллов – студент правильно выполнил не менее половины работы или допустил не более двух грубых ошибок, или не более одной грубой и одной негрубой ошибки и одного недочета, или не более двух-трех негрубых ошибок, или одной негрубой ошибки и трех недочетов, или при отсутствии ошибок, но при наличии четырех-пяти недочетов. 0 баллов – студент правильно выполнил не более 25% работы, допустил несколько недочетов или более 3 грубых ошибок.

		Собеседование	5	Собеседование предполагает организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Все члены группы могут участвовать в обсуждении, добавлять информацию, дискутировать, задавать вопросы и т.д. Основные качества собеседования подлежащего оценке: - правильность ответа по содержанию; - полнота и глубина ответа; - сознательность ответа; - логика изложения материала; - рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи; - своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе; - использование дополнительного материала; - рациональность использования времени, отведенного на задание. 4-5 балла – студент умеет сопоставить полученную при подготовке к практическому занятию информацию, сравнивать разные точки зрения на анализируемую проблему, уметь четко формулировать свои вопросы и отвечать на задаваемые ему вопросы, вести дискуссию с использованием терминологии современной социологии образования 2-3 балла – студент владеет теоретическим материалом по теме практического занятия, иногда затрудняется при ответе на вопросы, не умеет сформулировать свою точку зрения на обсуждаемую проблему Если студент не владеет проблематикой практического занятия, не может отвечать на вопросы, зачитывает ответ по напечатанному тексту – ответ баллами не оценивается.

3.	Основы трудового права	Собеседование	5	Собеседование предполагает организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Все члены группы могут участвовать в обсуждении, добавлять информацию, дискутировать, задавать вопросы и т.д. Основные качества собеседования подлежащего оценке: - правильность ответа по содержанию; - полнота и глубина ответа; - сознательность ответа; - логика изложения материала; - рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи; - своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе; - использование дополнительного материала; - рациональность использования времени, отведенного на задание. 4-5 балла – студент умеет сопоставить полученную при подготовке к практическому занятию информацию, сравнивать разные точки зрения на анализируемую проблему, уметь четко формулировать свои вопросы и отвечать на задаваемые ему вопросы, вести дискуссию с использованием терминологии современной социологии образования 2-3 балла – студент владеет теоретическим материалом по теме практического занятия, иногда затрудняется при ответе на вопросы, не умеет сформулировать свою точку зрения на обсуждаемую проблему Если студент не владеет проблематикой практического занятия, не может отвечать на вопросы, зачитывает ответ по напечатанному тексту – ответ баллами не оценивается.
		Решение задач	2	Каждому студенту необходимо решить одну задачу по выбору. Задачи у студентов повторяться не должны (исключение – количество студентов в группе больше 14). 2 балла – задачи решены в полном объеме на основе теоретических званий и ссылок на соответствующие норма законодательства; 1 балл – ответы на поставленные вопросы даны, в целом, задачи решены, но не в полном объеме, без соответствующей аргументации на законодательном уровне; 0 баллов – задачи не решены надлежащим образом, ответы на поставленные вопросы не даны.

4.	Основы налогового права	Собеседование	5	Собеседование предполагает организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Все члены группы могут участвовать в обсуждении, добавлять информацию, дискутировать, задавать вопросы и т.д. Основные качества собеседования подлежащего оценке: - правильность ответа по содержанию; - полнота и глубина ответа; - сознательность ответа; - логика изложения материала; - рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи; - своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе; - использование дополнительного материала; - рациональность использования времени, отведенного на задание. 4-5 балла – студент умеет сопоставить полученную при подготовке к практическому занятию информацию, сравнивать разные точки зрения на анализируемую проблему, уметь четко формулировать свои вопросы и отвечать на задаваемые ему вопросы, вести дискуссию с использованием терминологии современной социологии образования 2-3 балла – студент владеет теоретическим материалом по теме практического занятия, иногда затрудняется при ответе на вопросы, не умеет сформулировать свою точку зрения на обсуждаемую проблему Если студент не владеет проблематикой практического занятия, не может отвечать на вопросы, зачитывает ответ по напечатанному тексту – ответ баллами не оценивается.
		Письменное задание	10	Письменная контрольная работа выполняется самостоятельно на занятии. Исходя из задания, письменная контрольная работа по своему содержанию может быть сведена: - к изложению решений на сформулированные задачи, условия которых непосредственно связаны со сложными и запутанными ситуациями в конкретной сфере; - к подробному ответу на проблемные контрольные вопросы, которых может быть задано несколько для самостоятельного осмысления; - к изложению материала по определенной тематике, которое на первый взгляд напоминает по способу оформлению доклад либо реферат. 6-10 баллов – студент выполнил работу без ошибок и недочетов, допустил не более одного недочета. 1-5 баллов – студент правильно выполнил не менее половины работы или допустил не более двух грубых ошибок, или не более одной грубой и одной негрубой ошибки и одного недочета, или не более двух-трех негрубых ошибок, или одной негрубой ошибки и трех недочетов, или при отсутствии ошибок, но при наличии четырех-пяти недочетов. 0 баллов – студент правильно выполнил не более 25% работы, допустил несколько недочетов или более 3 грубых ошибок.

5.	Основы семейного права	Собеседование	5	Собеседование предполагает организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Все члены группы могут участвовать в обсуждении, добавлять информацию, дискутировать, задавать вопросы и т.д. Основные качества собеседования подлежащего оценке: - правильность ответа по содержанию; - полнота и глубина ответа; - сознательность ответа; - логика изложения материала; - рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи; - своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе; - использование дополнительного материала; - рациональность использования времени, отведенного на задание. 4-5 балла – студент умеет сопоставить полученную при подготовке к практическому занятию информацию, сравнивать разные точки зрения на анализируемую проблему, уметь четко формулировать свои вопросы и отвечать на задаваемые ему вопросы, вести дискуссию с использованием терминологии современной социологии образования 2-3 балла – студент владеет теоретическим материалом по теме практического занятия, иногда затрудняется при ответе на вопросы, не умеет сформулировать свою точку зрения на обсуждаемую проблему Если студент не владеет проблематикой практического занятия, не может отвечать на вопросы, зачитывает ответ по напечатанному тексту – ответ баллами не оценивается.

6.	Защита прав субъектов экономических отношений	Собеседование	5	Собеседование предполагает организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Все члены группы могут участвовать в обсуждении, добавлять информацию, дискутировать, задавать вопросы и т.д. Основные качества собеседования подлежащего оценке: - правильность ответа по содержанию; - полнота и глубина ответа; - сознательность ответа; - логика изложения материала; - рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи; - своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе; - использование дополнительного материала; - рациональность использования времени, отведенного на задание. 4-5 балла – студент умеет сопоставить полученную при подготовке к практическому занятию информацию, сравнивать разные точки зрения на анализируемую проблему, уметь четко формулировать свои вопросы и отвечать на задаваемые ему вопросы, вести дискуссию с использованием терминологии современной социологии образования 2-3 балла – студент владеет теоретическим материалом по теме практического занятия, иногда затрудняется при ответе на вопросы, не умеет сформулировать свою точку зрения на обсуждаемую проблему Если студент не владеет проблематикой практического занятия, не может отвечать на вопросы, зачитывает ответ по напечатанному тексту – ответ баллами не оценивается.
		Письменное задание	10	Письменная контрольная работа выполняется самостоятельно на занятии. Исходя из задания, письменная контрольная работа по своему содержанию может быть сведена: - к изложению решений на сформулированные задачи, условия которых непосредственно связаны со сложными и запутанными ситуациями в конкретной сфере; - к подробному ответу на проблемные контрольные вопросы, которых может быть задано несколько для самостоятельного осмысления; - к изложению материала по определенной тематике, которое на первый взгляд напоминает по способу оформлению доклад либо реферат. 6-10 баллов – студент выполнил работу без ошибок и недочетов, допустил не более одного недочета. 1-5 баллов – студент правильно выполнил не менее половины работы или допустил не более двух грубых ошибок, или не более одной грубой и одной негрубой ошибки и одного недочета, или не более двух-трех негрубых ошибок, или одной негрубой ошибки и трех недочетов, или при отсутствии ошибок, но при наличии четырех-пяти недочетов. 0 баллов – студент правильно выполнил не более 25% работы, допустил несколько недочетов или более 3 грубых ошибок.

7.	Административная ответственность субъектов экономических отношений	Собеседование	5	Собеседование предполагает организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Все члены группы могут участвовать в обсуждении, добавлять информацию, дискутировать, задавать вопросы и т.д. Основные качества собеседования подлежащего оценке: - правильность ответа по содержанию; - полнота и глубина ответа; - сознательность ответа; - логика изложения материала; - рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи; - своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе; - использование дополнительного материала; - рациональность использования времени, отведенного на задание. 4-5 балла – студент умеет сопоставить полученную при подготовке к практическому занятию информацию, сравнивать разные точки зрения на анализируемую проблему, уметь четко формулировать свои вопросы и отвечать на задаваемые ему вопросы, вести дискуссию с использованием терминологии современной социологии образования 2-3 балла – студент владеет теоретическим материалом по теме практического занятия, иногда затрудняется при ответе на вопросы, не умеет сформулировать свою точку зрения на обсуждаемую проблему Если студент не владеет проблематикой практического занятия, не может отвечать на вопросы, зачитывает ответ по напечатанному тексту – ответ баллами не оценивается.
		Письменное задание(контрольный срез)	10	Письменная контрольная работа выполняется самостоятельно на занятии. Исходя из задания, письменная контрольная работа по своему содержанию может быть сведена: - к изложению решений на сформулированные задачи, условия которых непосредственно связаны со сложными и запутанными ситуациями в конкретной сфере; - к подробному ответу на проблемные контрольные вопросы, которых может быть задано несколько для самостоятельного осмысления; - к изложению материала по определенной тематике, которое на первый взгляд напоминает по способу оформлению доклад либо реферат. 6-10 баллов – студент выполнил работу без ошибок и недочетов, допустил не более одного недочета. 1-5 баллов – студент правильно выполнил не менее половины работы или допустил не более двух грубых ошибок, или не более одной грубой и одной негрубой ошибки и одного недочета, или не более двух-трех негрубых ошибок, или одной негрубой ошибки и трех недочетов, или при отсутствии ошибок, но при наличии четырех-пяти недочетов. 0 баллов – студент правильно выполнил не более 25% работы, допустил несколько недочетов или более 3 грубых ошибок.

8.	Основы уголовной ответственности субъектов экономических отношений	Собеседование	5	Собеседование предполагает организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Все члены группы могут участвовать в обсуждении, добавлять информацию, дискутировать, задавать вопросы и т.д. Основные качества собеседования подлежащего оценке: - правильность ответа по содержанию; - полнота и глубина ответа; - сознательность ответа; - логика изложения материала; - рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи; - своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе; - использование дополнительного материала; - рациональность использования времени, отведенного на задание. 4-5 балла – студент умеет сопоставить полученную при подготовке к практическому занятию информацию, сравнивать разные точки зрения на анализируемую проблему, уметь четко формулировать свои вопросы и отвечать на задаваемые ему вопросы, вести дискуссию с использованием терминологии современной социологии образования 2-3 балла – студент владеет теоретическим материалом по теме практического занятия, иногда затрудняется при ответе на вопросы, не умеет сформулировать свою точку зрения на обсуждаемую проблему Если студент не владеет проблематикой практического занятия, не может отвечать на вопросы, зачитывает ответ по напечатанному тексту – ответ баллами не оценивается.
		Письменная контрольная работа(контрольный срез)	10	Письменная контрольная работа выполняется самостоятельно на занятии. Исходя из задания, письменная контрольная работа по своему содержанию может быть сведена: - к изложению решений на сформулированные задачи, условия которых непосредственно связаны со сложными и запутанными ситуациями в конкретной сфере; - к подробному ответу на проблемные контрольные вопросы, которых может быть задано несколько для самостоятельного осмысления; - к изложению материала по определенной тематике, которое на первый взгляд напоминает по способу оформлению доклад либо реферат. 6-10 баллов – студент выполнил работу без ошибок и недочетов, допустил не более одного недочета. 1-5 баллов – студент правильно выполнил не менее половины работы или допустил не более двух грубых ошибок, или не более одной грубой и одной негрубой ошибки и одного недочета, или не более двух-трех негрубых ошибок, или одной негрубой ошибки и трех недочетов, или при отсутствии ошибок, но при наличии четырех-пяти недочетов. 0 баллов – студент правильно выполнил не более 25% работы, допустил несколько недочетов или более 3 грубых ошибок.
9.	Итого за семестр		100	

Итоговая оценка по зачету выставляется в 100-балльной шкале и в традиционной четырехбалльной шкале. Перевод 100-балльной рейтинговой оценки по дисциплине в традиционную четырехбалльную осуществляется следующим образом:

100-балльная система	Традиционная система
50 - 100 баллов	Зачтено
0 - 49 баллов	Не зачтено

4.2 Типовые оценочные средства текущего контроля

Письменная контрольная работа

Тема 8. Основы уголовной ответственности субъектов экономических отношений

1. Почему в Российской Федерации юридическое лицо не может быть субъектом преступления?
2. В каких странах субъект экономической деятельности может быть привлечен к уголовной ответственности и почему?

Письменное задание

Тема 1. Основы гражданского права

1. Выписать из ГК РФ статьи, которые характеризуют статус юридического лица в РФ (обязательно статьи о коммерческих юридических лицах). Кратко указать, о чем эти статьи.
2. Указать договоры (в соответствии с ГК РФ), которые заключаются обязательно в письменной форме (минимум 5 договоров)
3. Охарактеризовать порядок возврата и обмена товара (надлежащего/ненадлежащего качества) продавцу в соответствии с ГК РФ и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Тема 2. Основы предпринимательского права

Написать конкретные примеры нормативных правовых актов, регулирующих предпринимательское право (не менее 5).

Тема 4. Основы налогового права

Дать характеристику следующим категориям:

Обязанности налогоплательщика;

Обязанности налогового органа.

Тема 6. Защита прав субъектов экономических отношений

Письменно дать характеристику способов защиты прав и законных интересов субъектов экономических отношений.

Тема 7. Административная ответственность субъектов экономических отношений

Изучите главы 7, 13, 14 КоАП РФ. Выпишите примеры административных правонарушений, которые:

- могут совершаться путем действия;
- могут совершаться путем бездействия.

Ответ может быть представлен в форме таблицы.

Решение задач

Тема 3. Основы трудового права

Задача 1

Гражданин Иванов осуществлял трудовую деятельность в МБУ «Марьинская ЦРБ» в должности заведующего травматологическим отделением, врача-травматолога-ортопеда с 01.08.2013. Иванов неоднократно привлекался к дисциплинарным взысканиям.

10.07.2019 Иванов был уволен в соответствии с приказом МБУ «Марьинская ЦРБ». В качестве основания увольнения указан п.5 ч.1 ст. 81 ТК РФ.

Однако, Иванов предоставил работодателю сведения о том, что он находится на больничном листе по электронной почте 10.07.2019 в 18 часов 16 минут.

Письменно ответить на вопросы (ответы аргументируйте):

1) Может ли работодатель уволить сотрудника в период его временной нетрудоспособности? Если нет, то в каких случаях? Если да, то в каких случаях?

2) Какими нормами (и нормативными правовыми актами) урегулирован порядок уведомления работодателя о временной нетрудоспособности работника?

3) Правомерно ли увольнение Иванова в данном случае? Ответ аргументируйте.

4) Могут ли восстановить Иванова в должности в судебном порядке?

Задача 2

12-летний Исаев, ученик музыкальной школы, самостоятельно от своего имени заключил трудовой договор с театрально-зрелищным учреждением, в соответствии с которым обязался выступать на сцене, исполняя в ходе театральных постановок эпизодические роли с использованием музыкальных инструментов. Он неоднократно выступал в течение месяца и затем попросил оплатить ему работу.

Директор театрально-зрелищное учреждения отказался оплатить работу, не отрицая при этом факта выступлений.

Письменно ответьте на вопросы (ответы аргументируйте):

1) Можно ли считать Исаева субъектом данного правоотношения?

2) Какие требования предъявляются законодательством при привлечении к труду несовершеннолетних граждан, и какие правовые последствия может иметь их несоблюдение?

3) Подлежит оплате работа Исаева согласно ТК РФ или ГК РФ?

Задача 3

Работодатель издал локальный нормативный акт, в котором установил порядок предоставления работникам ежегодного оплачиваемого отпуска. В одном из разделов было указано, что по просьбе работника отпуск может предоставляться частями, одна из которых должна быть не менее 14 дней, а остальные – не менее 7 дней.

Соответствует ли такое условие ст. 125 ТК РФ?

Вариант: Изменится ли ваше решение, если норма о предоставлении отпуска частями (одна из которых должна быть не менее 14 дней, а остальные – не менее 7 дней) предусмотрена коллективным договором?

Возможно ли регулирование порядка предоставления отпусков локальным нормативным актом или коллективным договором?

Задача 4

Лядов в возрасте 17,5 лет был принят на работу в ночной клуб без оформления трудового договора; в приказе было указано: принят барменом. По инициативе работодателя он был уволен спустя три месяца со дня трудоустройства. В клубе не было профсоюза, и Лядов, несогласный с увольнением, в тот же день обратился с просьбой помочь в прокуратуру.

1. Соответствует ли законодательству трудоустройство Лядова?

2. Может ли Лядов быть восстановлен на работе прокурором или федеральной инспекцией труда?

Задача 5

ООО «Арно» заключило в письменной форме договор подряда с бригадой строителей для возведения в срок до 4 месяцев хозяйственных помещений на пустующем земельном участке, принадлежащем обществу, в одном из отдаленных районов города. Работы осуществлялись оборудованием подрядчика без выходных, а в некоторые дни круглосуточно.

Через месяц работы строители потребовали выплатить им вознаграждение, однако директор ООО им отказал, ссылаясь на то, что обусловленные в договоре объекты еще не построены и не приняты по акту. Кроме того, в договоре нет условий о ежемесячной оплате работы. Строители приостановили работы и обратились в суд с требованием обязать ООО «Арно» оплатить их труд за предыдущий месяц, включая оплату сверхурочной работы, применив нормы ч. 4 ст. 11 Трудового кодекса РФ к отношениям, возникшим между ними и обществом.

Есть ли основания для распространения норм ТК РФ на правоотношения, возникшие между сторонами по условиям задачи?

Задача 6

Петрова Е.С. обратилась в суд с иском к ИП Григорьеву Ю.А. об установлении факта трудовых отношений, внесении записи в трудовую книжку, взыскании невыплаченной заработной платы, компенсации за неиспользованный отпуск, заработной платы за время вынужденного прогула и компенсации морального вреда, мотивируя свои требования тем, что она с 01.12.2012 г. по 01.12.2017 г. работала у ИП Григорьева Ю.А. в должности продавца-фасовщика переборщика яиц на оптовом складе продуктов питания. Петрова Е.С. была допущена к работе ИП Григорьевым Ю.А., однако трудовой договор заключен не был. Режим рабочего времени установлен с 09.00 до 17.00 ч, выходные дни – суббота, воскресенье.

Заработная плата Петровой Е.С. была установлена: оклад в размере минимальной заработной платы по К-ой области плюс премия в размере до 100% от оклада ежемесячно.

Начиная с июля 2017 г. в связи с финансовыми проблемами заработную плату работникам выплачивать перестали. 01.12.2017 г. Петрова Е.С. в очередной раз потребовала погашения задолженности по заработной плате за 4 месяца. ИП Григорьев Ю.А. в ответ на требования отстранил Петрову Е.С. от работы и сказал, что с

01.12.2017 г. она уволена. Согласно выписке Пенсионного фонда РФ от 03.12.2017 г., ИП Григорьев Ю.А. в течение всего периода работы Петровой Е.С. не платил за нее взносы в ПФ РФ. Данные обстоятельства подтверждаются показаниями свидетелей, которые пояснили, что также работали у ИП Григорьева Ю.А. без официального оформления трудовых отношений.

Определите, какие правовые отношения сложились между субъектами. Какое решение должен принять суд?

Задача 7

Айкин, представившись индивидуальным предпринимателем, заключил от своего имени трудовые договоры с тремя штукатурами-отделочниками для выполнения отделочных работ на нескольких объектах незавершенного строительства. Штукатуры проработали три месяца, но заработную плату за этот период не получали.

В дальнейшем им удалось выяснить, что Айкин не зарегистрирован в государственном реестре в качестве индивидуального предпринимателя. Штукатуры обратились в суд с требованием к Айкину оплатить им работу.

1) Может ли Айкин быть признан работодателем?

2) Имеют ли указанные в задаче работники право требовать выплаты заработной платы и кто должен ее выплатить?

Задача 8

Трофимов отказался подписывать трудовой договор с филиалом ЗАО «Прогресс» и потребовал, чтобы в качестве работодателя был указан не филиал, а акционерное общество в целом, поскольку, по его мнению, только в этом случае ему будут предоставлены все социально-бытовые условия и льготы, предусмотренные в трудовом договоре. Руководитель филиала пояснил Трофимову, что филиал обладает правом заключения договоров.

Проанализируйте сложившуюся ситуацию и правовой статус филиала с точки зрения трудовой и гражданской правосубъектности.

Задача 9

ООО «Арно» заключило в письменной форме договор подряда с бригадой строителей для возведения в срок до 4 месяцев хозяйственных помещений на пустующем земельном участке, принадлежащем обществу, в одном из отдаленных районов города. Работы осуществлялись оборудованием подрядчика без выходных, а в некоторые дни круглосуточно.

Через месяц работы строители потребовали выплатить им вознаграждение, однако директор ООО им отказал, ссылаясь на то, что обусловленные в договоре объекты еще не построены и не приняты по акту. Кроме того, в договоре нет условий о ежемесячной оплате работы. Строители приостановили работы и обратились в суд с требованием обязать ООО «Арно» оплатить их труд за предыдущий месяц, включая оплату сверхурочной работы, применив нормы ч. 4 ст. 11 Трудового кодекса РФ к отношениям, возникшим между ними и обществом.

Есть ли основания для распространения норм ТК РФ на правоотношения, возникшие между сторонами по условиям задачи? Какое решение необходимо принять в данной ситуации.

Задача 10

Коллективным договором АО «Газстрой» предусмотрена выплата при увольнении всем работникам, проработавшим в газовой отрасли 20 и более лет, выходного пособия в размере 5 окладов, независимо от основания увольнения.

Оцените соответствие условия трудовому законодательству.

Задача 11

Работодателем было принято решение о переводе Медведевой, бухгалтера материальной группы, на должность бухгалтера группы по заработной плате на период отпуска Зайцевой по беременности и родам.

Оцените законность решения работодателя и предложите порядок действий.

Задача 12

Приказом генерального директора ООО «Станки Технологии Инструмент» Иванов был принят на работу в должности коммерческого директора. Согласно указанному приказу, основание приема на работу, а именно заключение трудового договора с указанием его номера и даты, отсутствует. Трудовая книжка хранилась и хранится после увольнения Иванова у работодателя.

В трудовом договоре указано, что Иванов принимается на должность коммерческого директора под непосредственное подчинение генерального директора по основному месту работы (пункты 1.1, 1.2). Работодатель обязуется обеспечивать работника работой (документацией, оборудованием, заданием и так далее) и необходимой для ее выполнения информацией в соответствии со специальностью, квалификацией по занимаемой должности (пункт 3.1). Работнику устанавливается должностной оклад в размере 30000 рублей в месяц (пункт 4.1). Для работника устанавливается 40-часовая рабочая неделя с двумя выходными днями: суббота и воскресенье (пункт 5.1). Работнику предоставляется ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью менее 28 календарных дней (пункт 5.3). Место исполнения обязанностей работника трудовым договором не определено.

Данный трудовой договор Ивановым не подписан.

Приказом генерального директора ООО «Станки Технологии Инструмент» Иванов был уволен с занимаемой должности по подпункту «а» пункта 6 статьи 81 Трудового кодекса РФ. В день увольнения с приказом Иванов ознакомлен не был.

Дайте правовую оценку данной ситуации.

Задача 13

В связи с отсутствием сырья директор организации издал распоряжение о предоставлении всем рабочим цеха отпуска без сохранения заработной платы на 20 дней. Возражая против предоставления такого отпуска, часть работников обратились в комиссию по трудовым спорам с требованием выплатить им среднюю заработную плату за указанный период.

Правомерны ли действия директора? Какое решение должна вынести комиссия по трудовым спорам по данному вопросу и на основании каких норм?

Задача 14

Антонова, являющаяся студенткой 1 курса заочной формы обучения Института бизнеса, обратилась к работодателю с просьбой о предоставлении ей с 10 января 2005 г. дополнительного оплачиваемого отпуска продолжительностью 20 дней на период сдачи экзаменов. К заявлению она приложила справку-вызов из вуза. Работодатель издал приказ о предоставлении Антоновой отпуска без сохранения заработной платы, так как она обучается на платном отделении в вузе, не имеющем государственной аккредитации. Соответствует ли приказ работодателя законодательству?

Собеседование

Тема 1. Основы гражданского права

1. Характеристика гражданского права и источников гражданского права (ГК РФ и иные нормативные правовые акты)
2. Гражданско-правовой статус гражданина. Правосубъектность физических лиц. Понятие и виды актов гражданского состояния.
3. Понятие и виды юридических лиц. Коммерческие и некоммерческие юридические лица. Правосубъектность юридических лиц в гражданском праве.
4. Объекты гражданского права. Вещи как объект гражданских правоотношений.
5. Понятие, элементы и виды гражданских правоотношений. Особенности корпоративных правоотношений.
6. Основания возникновения, изменения и прекращения гражданских правоотношений.
7. Понятие договора. Виды договоров в соответствии с ГК РФ.
8. Гражданско-правовая и экономическая ответственность за нарушение обязательств.
9. Понятие наследования. Наследование по закону. Наследование по завещанию. Наследственный договор

Тема 2. Основы предпринимательского права

1. Характеристика предпринимательской деятельности
2. Понятие, источники и принципы предпринимательского права
3. Имущественная основа предпринимательской деятельности
4. Договор как основа предпринимательской деятельности.
5. Правовое регулирование деятельности предпринимателя как товаропроизводителя
6. Характеристика видов экономической деятельности
7. Антимонопольное регулирование и контроль предпринимательской деятельности
8. Контроль соблюдения законодательства о рекламе
9. Правовое регулирование рынка товаров (работ, услуг)
10. Правовое регулирование рынка страховых услуг
11. Правовое регулирование сельскохозяйственного рынка
12. Правовое регулирование рынка инвестиций

Тема 3. Основы трудового права

1. Предмет, метод, система и функции трудового права
2. Понятие источников (формы) трудового права. Классификация источников трудового права
3. Понятие и виды субъектов трудового права. Работник, работодатель, профессиональные союзы как субъекты трудового права
4. Социальное партнерство: понятие, принципы, формы. Уровни социального партнерства
5. Коллективные договоры и соглашения
6. Трудовой договор: понятие, стороны, содержание, срок
7. Заключение, изменение, прекращение трудового договора
8. Рабочее время
9. Время отдыха
10. Вступление трудового договора в силу. Фактическое допущение к работе. Аннулирование трудового договора и его правовые последствия
11. Нормирование и оплата труда
12. Заработанная плата
13. Гарантии и компенсации в российском трудовом законодательстве
14. Дисциплина труда. Общий порядок применения и снятия (погашения) дисциплинарных взысканий

15. Материальная ответственность сторон трудового договора

16. Правовое положение работника и работодателя в области охраны труда

17. Государственный надзор и контроль за состоянием охраны труда в организациях (компетенция органов). Общественный контроль в области охраны труда

Тема 4. Основы налогового права

1. Налоговое право: понятие, предмет, источники.

2. Понятие, функции налогов и налогообложения. Система налогов и сборов в Российской Федерации.

3. Объекты налогообложения, налоговая база, налоговые ставки.

4. Налоговые правоотношения.

5. Налогоплательщики и плательщики сборов, плательщики страховых взносов. Налоговые агенты. Представительство в налоговых правоотношениях

6. Обязанность по уплате налогов (сборов) и общий порядок ее исполнения.

7. Порядок исчисления и уплаты налогов, сборов, страховых взносов.

8. Налоговая декларация.

9. Налоговый контроль.

10. Нарушения налогового законодательства и ответственность за их совершение.

Тема 5. Основы семейного права

1. Семейное право: понятие, предмет, система, источники.

2. Характеристика брачно-семейных правоотношений.

3. Заключение и прекращение брака. Права и обязанности супругов.

4. Законный режим имущества супругов.

5. Договорный режим имущества супругов.

6. Ответственность супругов по обязательствам.

7. Права и обязанности родителей и детей.

8. Алиментные обязательства родителей и детей

9. Алиментные обязательства супругов и бывших супругов. Алиментные обязательства других членов семьи.

10. Порядок уплаты и взыскания алиментов. Соглашение об уплате алиментов.

Тема 6. Защита прав субъектов экономических отношений

1. Понятие и способы защиты прав и законных интересов субъектов экономических отношений. Юрисдикционная и неюрисдикционная форма защиты прав и законных интересов субъектов экономических отношений.

2. Административный порядок защиты.

3. Защита прав и законных интересов субъектов экономических отношений органами прокуратуры.

4. Защита прав и законных интересов субъектов экономических отношений федеральными и региональными органами исполнительной власти

5. Уполномоченный по защите прав человека. Уполномоченный по защите прав предпринимателей.

6. Судебный порядок защиты. Арбитражные суды и суды общей юрисдикции. Примирительные процедуры в судебном процессе.

7. Исковое производство в суде. Приказное производство в суде.

8. Рассмотрение дел по корпоративным спорам

9. Третейские суды в системе защиты прав и законных интересов субъектов экономических отношений.

10. Процедура медиации в системе защиты прав и законных интересов субъектов экономических отношений.

11. Особенности нотариальной формы защиты прав и законных интересов субъектов экономических отношений.

Тема 7. Административная ответственность субъектов экономических отношений

1. Субъекты субъектов административного права. Понятие и характеристика административной правосубъектности.
2. Понятие, сущность, цели административного принуждения.
3. Понятие и основания административной ответственности. Понятие административного правонарушения и характеристика его признаков. Состав административного правонарушения.
4. Стадии производства по делам об административных правонарушениях.
5. Понятие административных наказаний. Основные и дополнительные административные наказания.
6. Административная ответственность физических лиц.
7. Административная ответственность юридических лиц.
8. Административная ответственность должностных лиц.
9. Стадии производства по делам об административных правонарушениях.
10. Характеристика административной ответственности в области охраны собственности
11. Характеристика административной ответственности в области связи и информации
12. Административные правонарушения в области предпринимательской деятельности и деятельности саморегулируемых организаций

Тема 8. Основы уголовной ответственности субъектов экономических отношений

1. Понятие, принципы, источники уголовного права
2. Уголовная политика Российской Федерации в области обеспечения экономической безопасности
3. Понятие преступления. Состав преступления. Субъекты преступления. Объекты преступления. Вина. Формы вины. Объективная сторона преступления
4. Основания уголовной ответственности. Цели и виды наказаний. Презумпция невиновности
5. Преступления против собственности
6. Преступления в сфере экономической деятельности
7. Преступления против интересов службы в коммерческих и иных организациях
8. Уголовно-правовая охрана экономических интересов и предпринимательской деятельности
9. Защита экономических интересов и прав предпринимателей в ходе уголовного судопроизводства
10. Общая характеристика порядка привлечения к уголовной ответственности
11. Гражданский иск в уголовном процессе

4.3 Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета

Типовые вопросы зачета (УК-11)

1. Предмет и метод гражданского права.
2. Принципы и функции гражданского права.
3. Гражданско-правовой режим права частной, государственной и муниципальной собственности.
4. Понятие и значение наследования. Основания, объекты и субъекты наследования.
5. Предпринимательское право – понятие и место в системе права.
6. Предпринимательская деятельность и её признаки.
7. Правовые основы государственных и муниципальных доходов.
8. Понятие, признаки и виды государственного управления
9. Уголовный закон и преступление как основные понятия уголовного права.
10. Система и виды уголовных наказаний.

Типовые задания для зачета (УК-11)

Не предусмотрены

4.4. Шкала оценивания промежуточной аттестации

Оценка	Компетенции	Дескрипторы (уровни) – основные признаки освоения (показатели достижения результата)
«зачтено» (50 - 100 баллов)	УК-11	На высоком уровне анализирует и применяет правовые нормы противодействия коррупции, отстаивает свою гражданскую позицию, критически оценивая коррупционное поведение
«не зачтено» (0 - 49 баллов)	УК-11	На низком уровне анализирует и применяет правовые нормы противодействия коррупции, отстаивает свою гражданскую позицию, критически оценивая коррупционное поведение

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

5.1 Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся:

Приступая к изучению дисциплины, в первую очередь обучающимся необходимо ознакомиться содержанием рабочей программы дисциплины (РПД), которая определяет содержание, объем, а также порядок изучения и преподавания учебной дисциплины, ее раздела, части.

Для самостоятельной работы важное значение имеют разделы «Объем и содержание дисциплины», «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» и «Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы».

В разделе «Объем и содержание дисциплины» указываются все разделы и темы изучаемой дисциплины, а также виды занятий и планируемый объем в академических часах.

В разделе «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» указана рекомендуемая основная и дополнительная литература.

В разделе «Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы» содержится перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины.

5.2 Рекомендации обучающимся по работе с теоретическими материалами по дисциплине

При изучении и проработке теоретического материала необходимо:

- просмотреть еще раз презентацию лекции в системе MOODLe, повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной дополнительной литературы;

- при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД источники, профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

- ответить на вопросы для самостоятельной работы, по теме представленные в пункте 3.2 РПД.

- при подготовке к текущему контролю использовать материалы фонда оценочных средств (ФОС).

5.3 Рекомендации по работе с научной и учебной литературой

Работа с основной и дополнительной литературой является главной формой самостоятельной работы и необходима при подготовке к устному опросу на семинарских занятиях, к дебатам, тестированию, экзамену. Она включает проработку лекционного материала и рекомендованных источников и литературы по тематике лекций.

Конспект лекции должен содержать реферативную запись основных вопросов лекции, в том числе с опорой на размещенные в системе MOODLe презентаци, основных источников и литературы по темам, выводы по каждому вопросу. Конспект может быть выполнен в рамках распечатки выдачи презентаций лекций или в отдельной тетради по предмету. Он должен быть аккуратным, хорошо читаемым, не содержать не относящуюся к теме информацию или рисунки.

Конспекты научной литературы при самостоятельной подготовке к занятиям должны содержать ответы на каждый поставленный в теме вопрос, иметь ссылку на источник информации с обязательным указанием автора, названия и года издания используемой научной литературы. Конспект может быть опорным (содержать лишь основные ключевые позиции), но при этом позволяющим дать полный ответ по вопросу, может быть подробным. Объем конспекта определяется самим студентом.

В процессе работы с основной и дополнительной литературой студент может:

- делать записи по ходу чтения в виде простого или развернутого плана (создавать перечень основных вопросов, рассмотренных в источнике);
- составлять тезисы (цитирование наиболее важных мест статьи или монографии, короткое изложение основных мыслей автора);
- готовить аннотации (краткое обобщение основных вопросов работы);
- создавать конспекты (развернутые тезисы).

5.4. Рекомендации по подготовке к отдельным заданиям текущего контроля

Собеседование предполагает организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Все члены группы могут участвовать в обсуждении, добавлять информацию, дискутировать, задавать вопросы и т.д.

Устный опрос может применяться в различных формах: фронтальный, индивидуальный, комбинированный. Основные качества устного ответа подлежащего оценке:

- правильность ответа по содержанию;
- полнота и глубина ответа;
- сознательность ответа;
- логика изложения материала;
- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи;
- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе;
- использование дополнительного материала;
- рациональность использования времени, отведенного на задание.

Устный опрос может сопровождаться презентацией, которая подготавливается по одному из вопросов практического занятия. При выступлении с презентацией необходимо обращать внимание на такие моменты как:

- содержание презентации: актуальность темы, полнота ее раскрытия, смысловое содержание, соответствие заявленной темы содержанию, соответствие методическим требованиям (цели. ссылки на ресурсы. соответствие содержания и литературы), практическая направленность, соответствие содержания заявленной форме, адекватность использования технических средств учебным задачам, последовательность и логичность презентуемого материала;
- оформление презентации: объем (оптимальное количество), дизайн (читаемость, наличие и соответствие графики и анимации, звуковое оформление, структурирование информации, соответствие заявленным требованиям), оригинальность оформления, эстетика, использование возможности программной среды, соответствие стандартам оформления;
- личностные качества: ораторские способности. соблюдение регламента, эмоциональность, умение ответить на вопросы, систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам программы:
- содержание выступления: логичность изложения материала, раскрытие темы, доступность изложения, эффективность применения средств ИКТ, способы и условия достижения результативности и эффективности для выполнения задач своей профессиональной или учебной деятельности, доказательность принимаемых решений, умение аргументировать свои заключения, выводы.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1 Основная литература:

1. Волков А. М. Правоведение : учебник для вузов. - 2-е изд.. - Москва: Юрайт, 2025. - 338 с. - Текст : электронный // ЭБС «ЮРАЙТ» [сайт]. - URL: https://urait.ru/bcode/580424

2. Бялт В. С. Правоведение : учебник для вузов. - испр. и доп; 3-е изд.. - Москва: Юрайт, 2025. - 303 с. - Текст : электронный // ЭБС «ЮРАЙТ» [сайт]. - URL: https://urait.ru/bcode/562841

3. Некрасов С. И., Букина М. В., Воробьев Е. Г., Гладких В. И., Головина Ю. П., Гранатович А. В., Зайцева-Савкович Е. В., Зарубин В. А., Звонников В. И., Киселев С. Г., Кнороз А. И., Матвеев И. В., Михайлов В. А., Михеенко С. В., Опокин А. Б., Питрюк А. В., Попов В. В., Савинова Л. П., Сафонов В. Е., С Правоведение : учебник для вузов. - пер. и доп; 5-е изд.. - Москва: Юрайт, 2025. - 645 с. - Текст : электронный // ЭБС «ЮРАЙТ» [сайт]. - URL: https://urait.ru/bcode/559800

6.2 Дополнительная литература:

1. Анисимов А., Рыженков А. Я., Осетрова А. Ю., Попова О. В. Правоведение : учебник и практикум для вузов. - пер. и доп; 6-е изд.. - Москва: Юрайт, 2025. - 344 с. - Текст : электронный // ЭБС «ЮРАЙТ» [сайт]. - URL: https://urait.ru/bcode/559932

2. Шаблова Е. Г., Жевняк О. В., Шишулина Т. П. Правоведение : учебник для вузов. - пер. и доп; 3-е изд.. - Москва: Юрайт, 2025. - 154 с. - Текст : электронный // ЭБС «ЮРАЙТ» [сайт]. - URL: https://urait.ru/bcode/564255

3. Белов В. А., Абросимова Е. А., Пугинский Б. И., Амиров А. Т., Гена Е. И., Леонова Г. Б., Маслова В. А., Пальцева М. В., Северин В. А., Сидорова Т. Э., Филиппова С. Ю., Бирюкова Д. С., Долганин А. А., Жук О. Д. Правоведение : учебник для вузов. - пер. и доп; 5-е изд.. - Москва: Юрайт, 2025. - 494 с. - Текст : электронный // ЭБС «ЮРАЙТ» [сайт]. - URL: https://urait.ru/bcode/564243

4. Михайлов А. М. Сравнительное правоведение: догма романо-германского права : учебник для вузов. - 2-е изд.. - Москва: Юрайт, 2025. - 453 с. - Текст : электронный // ЭБС «ЮРАЙТ» [сайт]. - URL: https://urait.ru/bcode/565161

5. Петренко О. А. Правоведение: курс лекций. - Брянск: Брянский ГАУ, 2025. - 156 с. - Текст : электронный // ЭБС "ЛАНЬ" [сайт]. - URL: https://e.lanbook.com/book/513327

6. Добровольская Н. Е., Скребнева Н. А., Баринов Е. Х., Ромодановский П. О. Правоведение : учебник. - 2-е изд., перераб. и доп.. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2025. - 669 с. - Текст : электронный // АБИС "Руслан" ТГУ им. Г.Р. Державина [сайт]

7. Зиборов О. В., Маилян С. С., Беженцев А. А., Давитадзе М. Д., Джафаров Н. К. Правоведение : учебник. - 6-е изд., перераб. и доп.. - Москва: Юнити-Дана, 2024. - 473 с. - Текст : электронный // ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [сайт]. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=720534

8. Иванова А. А. Сравнительное правоведение : учебное пособие. - Санкт-Петербург: СПбГАУ, 2024. - 60 с. - Текст : электронный // ЭБС "ЛАНЬ" [сайт]. - URL: https://e.lanbook.com/book/506638

9. Кондратьева В. В. Правоведение : учебно-методическое пособие. - Улан-Удэ: ВСГИК, 2024. - 76 с. - Текст : электронный // ЭБС "ЛАНЬ" [сайт]. - URL: https://e.lanbook.com/book/511294

6.3 Иные источники:

1. Библиотека научной и учебной литературы - http://sbiblio.com

2. Гуманитарная электронная библиотека - http://www.lib.ua-ru.net/katalog/41.html

3. Журнал «Вопросы экономики» - http://www.vopreco.ru.

4. Журнал «Справочник экономиста» - http://www.profiz.ru/se

5. Информационно-правовой портал «Гарант» Правообладатель: ООО «НПП «ГАРАНТ-СЕРВИС». Региональный партнер ООО «Плюс Гарантия» - http://www.garant.ru - http://www.garant.ru

6. Консультант студента: электронно-библиотечная система - http://www.studentlibrary.ru

7. Консультант студента. Гуманитарные науки: электронно-библиотечная система - http://www.studentlibrary.ru

8. Официальный сайт министерства экономического развития и торговли РФ - www.economy.gov.ru

9. Официальный сайт Росстата России - https://rosstat.gov.ru/

10. Российская национальная библиотека - http://www.nlr.ru/

11. ТОГБУК «Тамбовская областная универсальная научная библиотека имени А.С. Пушкина» http://www.tambovlib.ru - http://www.tambovlib.ru

12. Электронная библиотека учебников для вузов - http://4du.ru/

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Для проведения занятий по дисциплине необходимо следующее материально-техническое обеспечение: учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы.

Учебные аудитории и помещения для самостоятельной работы укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы укомплектованы компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования, обеспечивающие тематические иллюстрации (проектор, ноутбук, экран/ интерактивная доска).

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition. 1500-2499 Node 1 year Educational Renewal Licence

Microsoft Windows 10

Adobe Reader XI (11.0.08) - Russian Adobe Systems Incorporated 10.11.2014 187,00 MB 11.0.08

7-Zip 9.20

Microsoft Office Профессиональный плюс 2007

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Консультант студента. Гуманитарные науки: электронно-библиотечная система. – URL: https://www.studentlibrary.ru

2. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка». – URL: https://cyberleninka.ru

3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru. – URL: https://elibrary.ru

4. Справочная правовая система "Консультант плюс". – URL: http://www.consultant.ru

5. Тамбовская областная универсальная научная библиотека им. А.С. Пушкина: официальный сайт. – URL: http://www.tambovlib.ru

6. Университетская библиотека онлайн: электронно-библиотечная система. – URL: https://biblioclub.ru

7. Электронная библиотека ТГУ. – URL: https://elibrary.tsutmb.ru/

8. Электронная библиотека. Образовательная платформа «Юрайт». – URL: https://biblio-online.ru/book/sud-prisyazhnyh-442275

9. Электронный каталог Фундаментальной библиотеки ТГУ. – URL: https://www.tsutmb.ru/biblio/elektronnyij-katalog/

10. Юрайт: образовательная платформа, электронно-библиотечная система. – URL: https://urait.ru

Электронная информационно-образовательная среда

https://auth.tsutmb.ru/authorize?response_type=code&client_id=moodle&state=xyz

Взаимодействие преподавателя и студента в процессе обучения осуществляется посредством мультимедийных, гипертекстовых, сетевых, телекоммуникационных технологий, используемых в электронной информационно-образовательной среде университета.